



FLUXO PARA TESTE DE RJMs, CULTO E OFICIALIZAÇÃO DE ORGANISTAS



**COMISSÃO MUSICAL - MOGI DAS CRUZES E REGIÃO
REGIONAL – MOGI DAS CRUZES**

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

1. Candidata cumpre o Programa Mínimo para Culto.
2. Instrutora comunica o Encarregado Local sobre necessidade de pré avaliação.
3. Encarregado Local combina com a Candidata ou Responsável, a data, o horário e local.
4. Encarregado Local realiza pré avaliação, confirma se a candidata está apta para pré avaliação com a examinadora de organistas e preenche o documento **Avaliação de Organistas (formulario M04)**.



Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

CONGREGAÇÃO CRISTÃ NO BRASIL		AVALIAÇÃO DE ORGANISTA	
		Anexar esta ficha ao pedido de avaliação de organista.	
Identificação			
Nome completo (sem abreviações)		Idade	
Comum congregação (cidade - bairro)		Data da Reunião de Conselho	
☐ Reunião de jovens ☐ Culto oficial ☐ Oficialização			
Informações dos estudos			
Nome da professora		Comum congregação da professora (cidade - bairro)	
Métodos utilizados (apresentar nome)			
Informações da localidade			
Cultos por semana	Quantidade atual de organistas	Conforme tópico da RGE de março de 2018, só poderá participar de testes e exames de oficialização, quando houver vaga em sua comum congregação, e deverá ter concluído o programa mínimo da respectiva fase. O número de organistas por casa de oração para confecção do rodízio, é obtido considerando o número de cultos por semana multiplicado por três. Onde o número de organistas ultrapassam este limite, não poderão ser admitidas novas organistas enquanto houver excedentes.	
Culto:	RJM:		
Limite de organistas (multiplicar a quantidade de cultos por 3)			
Anotações do encarregado local			
Escalas e Hinos que foram avaliados			
Avaliação com a examinadora			
MSA	Teoria		Nota av. teórica
	Linguagem Rítmica		
	Linguagem Métrica		
	Leitura/Solfejo		
Escala	Prática		
Métodos	Volume 1		
	Volume 2		
	Volume 3		
	Volume 4		
Hinos	Introduções		
	Completo		
Observações			
Resultado da avaliação			
Nota	Localidade	APTA ☐ Sim ☐ Não	
Examinadora		Assinatura	

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

5. Encarregado Local informa a Examinadora sobre a necessidade da pré avaliação.
6. Examinadora de Organistas combina data, hora e local com a Candidata ou Responsável.
7. Examinadora realiza pré avaliação, confirma se a candidata está apta para avaliação com a examinadora de organistas e preenche o documento **Avaliação de Organistas (formulário M04)**.
8. A Candidata estando apta, a Examinadora de Organistas comunica o Encarregado Local.
9. Encarregado Local preenche o documento **Pedido de Avaliação de Organista (formulário M05)** e coleta assinatura do ministério.



Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

CONGREGAÇÃO CRISTÃ NO BRASIL		PEDIDO DE AVALIAÇÃO DE ORGANISTA	
Ao ministério, a paz de Deus. _____ de _____ de _____			
Solicitamos a avaliação desta irmã para ☐ Reunião de jovens ☐ Culto oficial ☐ Oficialização			
Identificação			
Nome completo (sem abreviação)			
Cantum congregação (cidade - bairro)			
Professora			
Nome completo da professora (sem abreviação)			
Cantum congregação da professora (cidade - bairro)			
A organista acima declara estar ciente que exercerá voluntariamente a parte musical e que a Congregação Cristã não tem nenhum vínculo com escolas, conservatórios, faculdades ou qualquer outra entidade com fins lucrativos para o estudo musical. Não lhe será fornecido qualquer tipo de diploma, certificado ou atestado pelo aprendizado. "Autorizo a Congregação Cristã tratar os dados pessoais, inclusive sensíveis, para a gestão da música, os quais não serão divulgados a terceiros". _____			
Ministério local			
_____ Ancão		_____ Assinatura	
_____ Cooperador oficial		_____ Assinatura	
_____ Encarregado regional ou encarregado local		_____ Assinatura	
Resultado			
Nota	Localidade	APTA ☐ Sim ☐ Não	
_____ Ancão		_____ Assinatura	
_____ Examinadora		_____ Assinatura	
COMISSÃO MUSICAL		Formulário PGM	

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

10. Candidata participa da Reunião Mensal de Conselhos para Músicos e Organistas.
11. Encarregado Local envia os documentos **Avaliação de Organista (formulário M04) + Pedido de Avaliação de Organista (formulário M05)** para o Secretário até o dia 20 dos meses pares.
12. Secretário recebe e confere o pedido.
 - a. Preenchimento correto: Secretário digitaliza e envia ao grupo de Secretaria Musical para conhecimento e inclusão na lista de avaliações.
 - b. Preenchimento incorreto: Secretário informa ao Encarregado Local, pedindo que revise ou refaça o documento. Nessa etapa, o Secretário deve se colocar a disposição do Encarregado Local para auxiliá-lo.
13. Secretário inclui na lista das candidatas que passarão por avaliação no mês ímpar em data pré estabelecida.
14. Examinadora de Organistas realiza com a candidata a Avaliação para a Fase **(RJM ou Culto)**.

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase RJM e Culto

15. Aprovação

- a) *Se aprovada, o Encarregado local encaminha as fichas assinadas para o secretário da música e o canhoto para o ministério;*
- b) *Caso não seja aprovada, a candidata é informada junto ao encarregado local para se preparar mais e o fluxo se iniciar novamente.*

15. Secretário(a) da Música arquiva as fichas M01 e M02 e atualizar SAM.

Etapas para Avaliação de Organistas – Oficialização

1. Candidata cumpre o Programa Mínimo para Culto.
2. Instrutora comunica o Encarregado Local sobre necessidade de pré avaliação.
3. Encarregado Local combina com a Candidata ou Responsável: a data, o horário e o local.
4. Encarregado Local realiza pré avaliação, confirma se a candidata está apta para pré avaliação com a examinadora de organistas e preenche o documento **Avaliação de Organistas (formulario M04)**.



Etapas para Avaliação de Organistas – Oficialização

CONGREGAÇÃO CRISTÃ NO BRASIL		AVALIAÇÃO DE ORGANISTA	
		Anexar esta ficha ao pedido de avaliação de organista.	
Identificação			
Nome completo (sem abreviações)		Idade	
Comum congregação (cidade - bairro)		Data da Reunião de Conselho	
☐ Reunião de jovens ☐ Culto oficial ☐ Oficialização			
Informações dos estudos			
Nome da professora		Comum congregação da professora (cidade - bairro)	
Métodos utilizados (apresentar nome)			
Informações da localidade			
Cultos por semana	Quantidade atual de organistas	Conforme tópico da RGE de março de 2018, só poderá participar de testes e exames de oficialização, quando houver vaga em sua comum congregação, e deverá ter concluído o programa mínimo da respectiva fase. O número de organistas por casa de oração para confecção do rodízio, é obtido considerando o número de cultos por semana multiplicado por três. Onde o número de organistas ultrapassam este limite, não poderão ser admitidas novas organistas enquanto houver excedentes.	
Culto:	RJM:		
Limite de organistas (multiplicar a quantidade de cultos por 3)			
Anotações do encarregado local			
Escalas e hinos que foram avaliados			
Avaliação com a examinadora			
MSA	Teoria		Nota av. teórica
	Linguagem Rítmica		
	Linguagem Métrica		
	Leitura/Solfejo		
Escala	Prática		
Métodos	Volume 1		
	Volume 2		
	Volume 3		
	Volume 4		
Hinos	Introduções		
	Completo		
Observações			
Resultado da avaliação			
Nota	Localidade	APTA ☐ Sim ☐ Não	
Examinadora		Assinatura	

Etapas para Avaliação de Organistas – Oficialização

5. Encarregado Local informa a Examinadora sobre a necessidade da pré avaliação.
6. Examinadora de Organistas combina data, hora e local com a Candidata ou Responsável
7. Examinadora realiza pré avaliação confirmando que está apta para pré avaliação com a examinadora de organistas e preenche o documento **Avaliação de Organistas (formulário M04)**.
8. A Candidata estando apta a Examinadora de Organistas comunica o Encarregado Local.

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase Oficialização

9. Encarregado Local entrega ao secretário o documento **Avaliação de Organista (M04)** preenchido até o dia 20 do mês que antecede o exame. Em 2026, as Avaliações de Músicos para Oficialização são previstas em calendário e devem acontecer nos meses de Março, Julho e Novembro.
10. Secretário recebe e confere o pedido.
11. Preenchimento correto: Secretário digitaliza e envia ao grupo da Secretaria Musical para conhecimento. O documento físico deve ser arquivado para utilização no dia do evento Avaliação.
12. Preenchimento incorreto: Secretário informa ao Encarregado Local, pedindo que revise ou refaça o documento. Nessa etapa, o Secretário deve se colocar a disposição do Encarregado Local para auxiliá-lo.
13. Na data da Avaliação de Organistas (evento realizado na CCB Alto do Ipiranga), as candidatas passam por avaliação teórica e prática.
 - a. *Avaliação teórica (09:00 às 09h50): Todas as candidatas realizam avaliação com questões de múltipla escolha. A correção é realizada pelas Secretárias, através de gabaritos. Nota mínima de 7.*
 - b. *Avaliação prática: Assim que a candidata conclui a avaliação teórica, as Secretárias a encaminha para a avaliação prática com a Examinadora de Organistas. Nesta etapa, a Secretária deve encaminhar a candidata à sala onde se encontra a Examinadora de Organistas designada, munida da pasta de exame, contendo: Avaliação Teórica corrigida e o documento **Avaliação de Organistas** para preenchimento da etapa de avaliação.*

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase Oficialização

14. Examinadora de Organistas realiza a avaliação prática (solfejo, métodos e hinário) considerando sempre os critérios pré-estabelecidos no Programa Mínimo.
15. Examinadora de Organistas completa o preenchimento do documento Avaliação de Organistas nos campos abaixo:

Avaliação com a examinadora			
MSA	Teoria		Nota av. teórica
	Linguagem Rítmica		
	Linguagem Métrica		
	Leitura/Solfejo		
Escala	Prática		
Métodos	Volume 1		
	Volume 2		
	Volume 3		
	Volume 4		
Hinos	Introduções		
	Completos		
Observações			
Resultado da avaliação			
Data	Localidade	APTA ☐ Sim ☐ Não	
_____ _____ Examinadora Assinatura			

COMISSÃO MUSICAL FORMULÁRIO 104

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase Oficialização

16. Após avaliação prática, a candidata é liberada para se retirar, pois o resultado somente é comunicado ao Encarregado Local conforme será descrito mais adiante no item 12.
17. Após liberação da candidata, a Secretária recolhe com a Examinadora de Organistas a pasta de exame.
18. Secretária registra o resultado da avaliação e digitaliza as documentações para arquivamento. As cópias físicas devem ser arquivadas na Secretaria Musical.
19. Secretária preenche e imprime o **Pedido de Avaliação de Organistas (Formulário M05)** para as candidatas consideradas aptas na Avaliação. Este documento será entregue ao Encarregado Local na reunião de divulgação dos resultados.
20. Reunião de divulgação dos resultados da avaliação: A divulgação dos resultados da avaliação de organistas será realizada na terça-feira subsequente a avaliação.
21. Encarregado Local se dirige à casa de oração do Alto do Ipiranga para receber os resultados.

Etapas para Avaliação de Organistas – Fase Oficialização

22. Examinadora de Organistas se reúne individualmente com o Encarregado Local, apresenta os registros da avaliação e informa o resultado de cada candidata.
- a. *Se a candidata for considerada apta, o Encarregado Local recebe o **Pedido de Avaliação de Organistas (Formulário M05)** impresso para coletar assinatura do ministério e da candidata. Neste caso, a candidata deve comparecer no evento de Oficialização de Organistas que será realizado em data pré agendada.*
 - b. *Caso a candidata não seja considerada apta, a Examinadora comunica o Encarregado Local passando todas as informações sobre os pontos que necessitam de melhora. Após melhorar os pontos identificados, o Encarregado Local poderá solicitar nova avaliação de Organistas seguindo as datas prevista no Calendário Musical atendendo novamente a todas as etapas aqui descritas.*

Etapas para Avaliação de Organistas– Fase Oficialização

- 23. Evento de Oficialização de Músicos e Organistas:** Evento realizado na CCB Alto do Ipiranga com atendimento de um dos anciãos responsáveis pela parte musical seguindo a seguinte ordem:
- a. *Ancião realiza aconselhamento sobre ensinamentos e conduta esperada dos músicos na Congregação Cristã no Brasil.*
 - b. *Encarregado regional realiza ensaio prático abordando os temas Andamento, Interpretação, Hino do Silêncio, Hinos de Santa Ceia e Hinos de Oração.*
 - c. *Examinadora de Organistas e Ancião responsável pela Oficialização assinam o **Pedido de Avaliação de Organista (Formulário M05)**.*
 - d. *Secretário arquiva o **Pedido de Avaliação de Organistas (Formulário M05)**.*
- 24. Ancião realiza oração para oficialização dos músicos e organistas e encerra o evento.**

Tudo quanto tem fôlego louve ao Senhor. Louvai ao Senhor! (Salmos 150:6)



**COMISSÃO MUSICAL - MOGI DAS CRUZES E REGIÃO
REGIONAL – MOGI DAS CRUZES**

DEUS SEJA LOUVADO